

ASM – IMPIANTI E SERVIZI AMBIENTALI SPA

Viale F. Petrarca 68
27029 VIGEVANO (PV)
Tel. 0381-697211 - Fax 0381 - 82794
Sito Internet: www.asmisa.it
PEC: comunicazioni@pec.asmisa.it
Email: asmisa@asmisa.it
Codice fiscale/Partita IVA: 02071890186

DISCIPLINARE DI GARA

**Procedura aperta di affidamento dei servizi di
raccolta differenziata “porta a porta” e di
trasporto rifiuti urbani nei Comuni di Borgo San
Siro, Garlasco e Tromello**

CIG 82.79.94.39.1C

Aprile 2020

Il Responsabile Tecnico Servizi Ambientali

ing. Carlo G. COCINO



1.	PREMESSE	3
2.	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	3
2.1	Documenti di gara.....	3
2.2	Chiarimenti.....	4
2.3	Comunicazioni.....	4
3.	OGGETTO DELL' APPALTO, IMPORTO, LOTTI.....	4
4.	DURATA DELL' APPALTO, OPZIONI E RINNOVI	5
4.1	Durata	5
5.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	6
6.	REQUISITI GENERALI.....	7
7.	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	7
7.1	Requisiti di idoneità professionale.....	7
7.2	Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	7
7.3	Requisiti di capacità tecnico-professionale.....	8
7.4	Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE	8
7.5	Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili	9
8.	AVVALIMENTO	9
9.	SUBAPPALTO.....	10
10.	CLAUSOLA SOCIALE	11
11.	GARANZIA PROVVISORIA	12
12.	SOPRALLUOGO	15
13.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL' ANAC.....	15
14.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	16
15.	SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	18
16.	CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	18
16.1	Domanda di partecipazione	19
16.2	Documento di gara unico europeo.....	20
16.3	Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo.....	21
17.	CONTENUTO DELLA BUSTA "B – OFFERTA TECNICA"	26
18.	CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA	27
19.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	27
20.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	31
21.	COMMISSIONE GIUDICATRICE	32
22.	APERTURA DELLE BUSTE "B" E "C" – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE	32
23.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	33
24.	AGGIUDICAZIONE DELL' APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	34
25.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	35
26.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	36
27.	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	36
28.	ULTERIORI DISPOSIZIONI.....	36

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA DI AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI RACCOLTA DIFFERENZIATA “PORTA A PORTA” E DI TRASPORTO RIFIUTI URBANI NEI COMUNI DI BORGO SAN SIRO, GARLASCO E TROMELLO

CIG 82.79.94.39.1C

1. PREMESSE

Con determinazione a contrarre n. 145 del 29/10/2019 dell'Amministratore Unico di ASM ISA spa, questa Amministrazione (di seguito anche denominata “Società Committente”) ha deliberato di affidare in appalto i servizi di raccolta differenziata “porta a porta” e di trasporto rifiuti urbani nei comuni di Borgo San Siro, Garlasco e Tromello.

Relativamente all'attuale emergenza sanitaria, la stazione appaltante:

- visto l'interesse pubblico dei servizi oggetto del presente appalto;
- vista la natura di tali servizi che sono definibili essenziali;
- considerata la necessità di garantire lo svolgimento delle procedure ad evidenza pubblica aventi ad oggetto servizi di cui al D.lgs. 50/2016 ritenuti essenziali;

ha ritenuto opportuno procedere con l'indizione della procedura di gara ritenuta urgente ed indifferibile tenendo conto della necessità di assicurare, nell'interesse pubblico, i servizi essenziali oggetto dell'appalto.

La stazione appaltante assicurerà idonee misure organizzative e protocolli sanitari atti ad assicurare le misure di contenimento del rischio sanitario al fine di garantire la tutela dei soggetti coinvolti.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. (Codice dei contratti) e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 in quanto l'incidenza della manodopera è pari al 73,22%.

Il luogo di esecuzione dell'appalto sono i seguenti Comuni della Provincia di Pavia: Borgo San Siro, Garlasco, e Tromello.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Responsabile Tecnico Servizi Ambientali ing. Carlo Giovanni Cocino.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

Progetto ai sensi dell'art. 23, commi 14 e 15 del Codice, comprensivo dei seguenti elaborati:

- a) Capitolato Speciale d'Appalto comprensivo degli allegati di seguito elencati:
 - Elenco prezzi unitari;
 - Computo metrico;
 - Relazione tecnico illustrativa
- b) Bando di gara;
- c) Disciplinare di gara con relativi allegati:
 - Allegato A al disciplinare di gara: istanza ammissione;
 - Allegato B al disciplinare: dichiarazioni sostitutive integrative DGUE;
 - Allegato C al disciplinare di gara: modulo OFFERTA ECONOMICA;
 - allegato D al disciplinare di gara: modello OFFERTA TECNICA
 - DGUE;
 - Schema di contratto;

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://www.asmisa.it> sezione società trasparente / bandi di gara e contratti.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo di posta elettronica certificata acquisti@pec.asmisa.it, almeno **dieci giorni prima della scadenza del termine** fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte**, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.asmisa.it>

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti a indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente e efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC acquisti@pec.asmisa.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO, LOTTI

Il servizio consiste nell'espletamento di attività di raccolta differenziata, in modalità "porta a porta", e di trasporto a destino dei medesimi rifiuti prodotti, nei Comuni di Borgo San Siro, Garlasco e Tromello in cui ASM – IMPIANTI E SERVIZI AMBIENTALI spa (acronimo ASM ISA spa) è gestore del servizio pubblico di raccolta rifiuti urbani ed assimilati.

Il servizio in appalto costituisce una parte dell'attività produttiva della Committente, rientrando a pieno titolo nella prestazione di pubblico servizio.

La Ditta dovrà essere disponibile allo svolgimento del seguente servizio secondo le modalità indicate nel Capitolato.

La Ditta Appaltatrice dovrà disporre, dal momento della Consegna del Servizio, di tutti gli automezzi necessari per l'espletamento dello stesso e poter usufruire di un parco mezzi tale da poter garantire la raccolta, il carico ed il trasporto di eventuali eccedenze ed una pronta sostituzione di automezzi in caso di rotture meccaniche, avarie, malfunzionamenti e/o altro, tali da garantire il servizio in piena efficienza e sicurezza.

Tutti gli automezzi dovranno essere conformi a quanto imposto dalla normativa che regola la circolazione stradale, il trasporto dei rifiuti e l'adozione di tutti i sistemi di sicurezza previsti per lo svolgimento delle operazioni di carico e scarico dei mezzi e rispondenti alle caratteristiche richieste per l'espletamento del presente appalto.

La Ditta Appaltatrice dovrà essere in possesso di mezzi, compattatori ed altri, idonei e atti a poter effettuare il servizio di raccolta e trasporto lungo tutte le vie interessate dal servizio in appalto.

Prima della stipula contrattuale, la Ditta aggiudicataria dovrà presentare per ciascun mezzo che intende utilizzare nell'esecuzione dell'appalto, la copia del libretto e la relativa autorizzazione dell'Albo Nazionale Gestori Ambientali alla raccolta e trasporto dei rifiuti oggetto dell'appalto.

La Ditta Appaltatrice dovrà comunicare almeno 7 (sette) giorni prima della data di inizio del servizio l'ubicazione, per tutta la durata dell'appalto, di apposita sede operativa, che sia al contempo idonea per il ricovero dei mezzi, lo stoccaggio del materiale, delle attrezzature e delle parti di ricambio. Tale sede dovrà necessariamente risultare ubicata entro 50 km dal Palazzo Municipale del Comune di Garlasco.

Ai fini della determinazione della distanza sarà presa in considerazione quella ottenuta dal sito internet <http://www.viamichelin.it/> - percorso più breve - inserendo come indirizzo di partenza

- GARLASCO – Piazza Repubblica 11

e come indirizzo di arrivo quello esatto della SEDE OPERATIVA dell'Aggiudicatario "via - civico - località".

L'appalto è finanziato con fondi propri. Le modalità di pagamento del corrispettivo contrattuale sono disciplinate dal Capitolato Speciale d'Appalto.

L'importo complessivo della somma a disposizione per l'intera gara d'appalto è di € 3.290.856,84 oltre I.V.A. (22 %), di cui € 3.289.356,84 oltre I.V.A. (22%) a base d'asta per importo servizi ed € 1.500,00 oltre I.V.A. (22%) per oneri della sicurezza c.d. interferenziali non soggetti a ribasso d'asta.

L'importo complessivo della somma a disposizione è da intendersi solo indicativo ai fini della procedura di affidamento e non assolutamente vincolante.

Ai sensi dell'art. 23 comma 16 del Codice l'importo complessivo del servizio oggetto di affidamento comprende i costi della manodopera che la stazione Appaltante ha individuato pari al 73,22% dell'importo a base d'asta.

L'importo degli oneri per la sicurezza c.d. interferenziali è stato definito sulla base di quanto risultato dalla redazione del DUVRI.

Questo appalto non è suddiviso in lotti in quanto la suddivisione in lotti non è stata ritenuta funzionale in termini organizzativi-operativi.

Il contratto sarà stipulato **"a misura"**.

L'importo del contratto può variare, in aumento o in diminuzione, in base alle quantità effettivamente eseguite, fermi restando i limiti di cui all'art.106 del D.Lgs. n.50/2016 e le condizioni previste dal presente Capitolato Speciale.

Il ribasso percentuale offerto dall'aggiudicatario in sede di gara si intende offerto e applicato a tutti i prezzi unitari in elenco i quali, così ribassati, costituiscono i prezzi contrattuali da applicare alle singole quantità eseguite.

I prezzi contrattuali sono vincolanti anche per la definizione, valutazione e contabilizzazione di eventuali varianti, addizioni o detrazioni in corso d'opera, qualora ammissibili ed ordinate o autorizzate ai sensi dell'articolo 106 del D.Lgs. n. 50/2016.

I rapporti ed i vincoli negoziali di cui al presente articolo si riferiscono ai servizi posti a base di gara, mentre per gli oneri per la sicurezza e la salute nel cantiere, costituisce vincolo negoziale l'importo degli stessi indicato dalla Stazione Appaltante per l'attuazione dei piani di sicurezza.

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 DURATA

La durata dell'appalto è di **anni 4 (quattro)** intercorrenti a partire dalla data di consegna del servizio.

È facoltà della Società Committente, qualora, ai sensi dell'art. 32, commi 8 e 13, del D.lgs. 50/2016 e s. m. e i. ne ricorrano i presupposti, richiedere l'anticipata esecuzione del contratto.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice sono tenuti a indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lettera f), del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lettere b), c), del Codice ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate a una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Nei casi previsti dalla Legge, ai sensi dell'art. 1, comma 53, della L. 6 novembre 2012, n. 190, gli operatori economici devono possedere, **pena l'esclusione dalla gara**, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi e esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23 marzo 2016 e DPCM 18 aprile 2013 come aggiornato dal DPCM 24 novembre 2016).

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Codice Etico costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17, della L. 190/2012.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lettera b), del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- a) **Iscrizione** nel registro tenuto dalla **CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA** oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

- b) **ISCRIZIONE ALL'ALBO NAZIONALE DEI GESTORI AMBIENTALI** di cui all'art. 212 del D.lgs. 03 aprile 2006, n. 152 e s. m. e i. per le seguenti categorie e classi di cui al Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 03 giugno 2014, n. 120:

- **categoria 1** (raccolta e trasporto di rifiuti urbani) art. 8, comma 1, lett. a), del citato DM 120/2014;
- **sottocategoria D1** (raccolta differenziata, rifiuti ingombranti e raccolta multimateriale);
- per quanto concerne la classe, è richiesta almeno l'iscrizione nella **classe E** (inferiore a 20.000 abitanti e superiore o uguale a 5.000 abitanti).

Per il requisito dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali di cui all'art. 212 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 **NON è ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento** ai sensi comma 10 art. 89 D.Lgs. 50/2016.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Al fine di garantire una corretta ed efficace gestione del servizio, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. N. 50/2016, comma 1 - lettera b) e commi 5 e 6, per partecipare alla gara l'Impresa deve possedere i seguenti requisiti alla data di presentazione dell'offerta e precisamente **aver conseguito un fatturato specifico riferito ai servizi analoghi (ovvero attività oggetto dell'appalto) per almeno € 1.500.000,00 complessivamente nel trienn**

asm impianti e servizi ambientali s.p.a. - V.le Petrarca 68 - 27029 Vigevano Cod.Fisc. e P.IVA 02071890186 rea 243257Cap. Soc. €

2.150.000,00 i.v. Tel +39 0381 697211 - fax +39 0381 82794 www.asmisa.it - asmisa@asmisa.it

comunicazioni@pec.asmisa.it

la società è soggetta ad attività di direzione e coordinamento di asm vigevano e lomellina s.p.a.

antecedente (2016-2017-2018) per conto di Comuni o Soggetti (pubblici o privati) gestori di pubblici servizi.

Per settore di attività oggetto dell'appalto si intendono quei servizi aventi ad oggetto l'esecuzione di servizi di raccolta differenziata in modalità "porta a porta".

- La comprova dei requisiti economico-finanziari relativo al fatturato riferito al settore di attività oggetto dell'appalto è fornita, ai sensi dell'art. 86 comma 4 e dell'allegato XVII parte I del Codice, mediante la presentazione di copie conformi dei contratti e delle rispettive fatture che riportano in modo analitico le prestazioni svolte.
- Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.
- Con riguardo alle società di capitali sarà valutato il fatturato risultante dai bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa; con riguardo agli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone sarà valutato il fatturato e gli ammortamenti risultanti dal Modello Unico o dalla Dichiarazione IVA, acquisiti presso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici e resi disponibili attraverso il sistema AVCpass.
- Ai sensi dell'art. 83 comma 5 d.lgs. 50/2016, il suddetto fatturato specifico viene richiesto allo scopo di selezionare un contraente che risulti affidabile per l'Amministrazione Appaltante contraddistinto da una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa, avuto riguardo all'importo complessivo dell'appalto ed all'oggetto del servizio. Inoltre, tale indicazione consente, in via propedeutica, un apprezzamento di affidabilità dei partecipanti alla gara. Il requisito richiesto rispetta, infine, i principi di proporzionalità e adeguatezza oltre ad essere rispettoso dell'interesse pubblico ad avere il più ampio numero di partecipanti garantendo il principio di affidabilità economico-finanziaria. Inoltre, è stato calcolato in relazione al periodo di riferimento dell'appalto. Si reputa, infatti, che in relazione all'oggetto ed alla durata del presente appalto sia congrua e proporzionata e non sia limitativa dell'accesso alla gara la richiesta del fatturato specifico di cui alla lettera a). Se la partecipante ha iniziato l'attività da meno di tre anni, gli stessi requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.
- Se la partecipante non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante

7.3 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO-PROFESSIONALE

E' richiesto che i concorrenti siano in possesso delle seguenti certificazioni:

- possesso della certificazione UNI 45001:2018
 - possesso certificazione UNI EN ISO 14001:2015
- Ai fini della dimostrazione del presente requisito, è possibile utilizzare originali o copie autentiche

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g), del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari e ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

- Il requisito relativo all'**iscrizione** nel **registro** tenuto dalla **Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura** oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto da:
 - a) ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
 - b) ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.
- Il requisito relativo all'**iscrizione** all'**Albo Nazionale dei Gestori Ambientali**, deve essere posseduto da ciascun soggetto per il servizio che esegue, purché, nel suo complesso, il concorrente lo possieda per intero.
- Il requisito relativo al **fatturato riferito al settore di attività oggetto dell'appalto** deve essere posseduto da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete. In caso di RTI, Consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete o di GEIE i requisiti relativi alla capacità economico-finanziaria, di cui al punto 7.2), devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.
- Il requisito relativo al **possesso delle Certificazioni di qualità** deve essere posseduto da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete. In caso di RTI, Consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete o di GEIE i requisiti relativi alla capacità tecnico-professionale, di cui al punto 7.3, devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lettere b) e c), del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

- Il requisito relativo all'**iscrizione** nel **registro** tenuto dalla **Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura** oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti secondo le modalità di cui all'art. 47 comma 2 del Codice.

NB: In caso di consorzio che partecipi all'interno di un RTI, il consorzio deve dichiarare sia il ruolo che occupa all'interno del Raggruppamento sia dichiarare i dati richiesti dagli atti di gara in merito alla partecipazione da parte di consorzi.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettere b) e c), del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Per il requisito dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali di cui all'art. 212 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 NON è ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento ai sensi comma 10 art. 89 D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

asm impianti e servizi ambientali s.p.a. - V.le Petrarca 68 - 27029 Vigevano Cod.Fisc. e P.IVA 02071890186 rea 243257Cap. Soc. € 2.150.000,00 i.v. Tel +39 0381 697211 - fax +39 0381 82794 www.asmisa.it - asmisa@asmisa.it
comunicazioni@pec.asmisa.it
la società è soggetta ad attività di direzione e coordinamento di asm vigevano e lomellina s.p.a.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7, del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria sia l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del Codice.

A eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3, del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il RUP richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al paragrafo 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO

Per il presente appalto la quota massima subappaltabile viene **stabilita dalla stazione appaltante nella misura del 40%** dell'importo complessivo del contratto in quanto ritenuto valore congruo in relazione all'oggetto del servizio.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti della prestazione che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

L'affidamento in subappalto è consentito, previa autorizzazione della Stazione Appaltante, nella misura massima del 40% ai sensi art. 105 D.lgs. 50/2016, alle seguenti condizioni:

- a) il subappaltatore sia iscritto all'Albo Gestori Ambientali e qualificato nella relativa categoria;
- b) il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80.

I servizi affidati in subappalto non possono essere oggetto di ulteriore subappalto pertanto il subappaltatore non può subappaltare a sua volta i servizi, ai sensi del comma 19 del citato art. 105 del D. Lgs. 50/2016.

I subappaltatori devono essere opportunamente qualificati e devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice ai sensi dell'art. 105 del Codice.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice.

Il subappalto è ammesso per tutte le prestazioni nel rispetto della disciplina dettata dall'art. 105 del D.lgs. 50/2016. L'Appaltatore si impegna al rispetto della predetta norma.

La Società Committente paga all'Appaltatore il corrispettivo comprensivo di quello spettante al subappaltatore.

Ai sensi dell'art. 105, comma 13, del D.lgs. 50/2016, la Società Committente corrisponde direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dallo stesso eseguite nei seguenti casi:

- a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;

- b) in caso di inadempimento da parte dell'Appaltatore;
- c) su richiesta del subappaltatore se la natura del contratto lo consente.

L'Appaltatore resta in ogni caso responsabile nei confronti della Stazione Appaltante per l'esecuzione delle opere oggetto di subappalto, sollevando la Stazione Appaltante medesima da ogni pretesa dei subappaltatori o da richieste di risarcimento danni avanzate da terzi in conseguenza all'esecuzione di servizi subappaltati, salvo quanto previsto dal comma 10 dell'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il direttore del servizio e il responsabile del procedimento, provvedono a verificare, ognuno per la propria competenza, il rispetto di tutte le condizioni di ammissibilità e del subappalto.

10. CLAUSOLA SOCIALE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del D. Lgs. n. 50/2016 e annessa Linea Guida n. 13 Anac, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del D.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

Ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 50/2016, l'Appaltatore è tenuto a assumere prioritariamente il personale attualmente impiegato dall'appaltatore uscente, al fine di favorire la stabilità occupazionale. La predetta obbligazione è adempiuta previa valutazione, da parte dell'Appaltatore entrante, di compatibilità del personale da assumere con la propria organizzazione di impresa. La valutazione di compatibilità è condotta nel duplice senso che sia il numero di lavoratori sia la loro qualifica siano armonizzabili con la organizzazione d'impresa e con le esigenze tecnico-organizzative previste dagli atti di gara. Il personale attualmente impiegato dall'appaltatore uscente è quello qui di seguito riportato:

CCNL	CONTRATTO	TEMPO	ORE SETTIMANALI CONTRATTUALI	QUALIFICA	LIVELLO	LAVORATORE SVANTAGGIATO EX L. 381/91	DATA DI ASSUNZIONE
FISE	indeterminato	full time	38	operaio	3B	no	01/07/2017
FISE	indeterminato	full time	38	operaio	2B	no	07/10/2018
FISE	determinato	full time	38	operaio	J	no	16/12/2019
FISE	determinato	full time	38	operaio	1B	no	02/11/2019
FISE	determinato	full time	38	operaio	1B	no	30/06/2019
FISE	indeterminato	full time	38	operaio	2B	no	02/11/2015
FISE	determinato	full time	38	operaio	1B	no	01/07/2019
FISE	indeterminato	full time	38	operaio	1B	no	02/03/2019
FISE	determinato	full time	38	operaio	J	no	30/06/2019
FISE	determinato	full time	38	operaio	J	no	30/06/2019
FISE	determinato	full time	38	operaio	1B	no	30/06/2019
FISE	determinato	full time	38	operaio	1B	no	30/06/2019

Il predetto personale potrà essere destinato a mansioni diverse rispetto a quelle attualmente svolte, fatto salvo il mantenimento o il miglioramento del trattamento retributivo attualmente percepito.

E' richiesto di allegare alla documentazione amministrativa il PIANO DI RIASSORBIMENTO DEL PERSONALE ai sensi della linea guida 13 Anac relativamente alla clausola sociale di cui al presente paragrafo.

Ai sensi di quanto disposto dalla linea guida n. 13 Anac, la mancata presentazione del progetto di assorbimento, anche a seguito dell'attivazione del soccorso istruttorio, equivale a mancata accettazione della clausola sociale con conseguente esclusione dalla gara.

Il PIANO DI RIASSORBIMENTO DEL PERSONALE è da intendersi quale dichiarazione, rilasciata in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000, di accettazione integrale dei contenuti del paragrafo 10 'Clausola Sociale' del

presente disciplinare con la quale, l'aggiudicatario del contratto di appalto si impegna, compatibilmente e prioritariamente con l'organizzazione della propria impresa, ad assorbire nel proprio organico il personale già operante (in maniera stabile) alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del D. Lgs. n. 50/2016 e annessa Linea Guida n. 13 Anac, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del D.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

11. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, **pari al 2% del prezzo base dell'appalto**, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7, del Codice e pertanto pari ad **Euro 65.817,14**;

- 1) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia dovrà essere riferita alla gara in oggetto, indicare come soggetto beneficiario l'amministrazione aggiudicatrice e contenere, ai sensi dell'art. 93, comma 4 del D.lgs. 50/16, l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del c.c., la rinuncia alle eccezioni di cui all'art. 1957, comma 2 del cod. civ. ed essere operativa entro 15 giorni naturali e consecutivi dalla semplice richiesta scritta dell'Amministrazione aggiudicatrice.

La garanzia deve avere una validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia è ridotto ai sensi dell'art. 93, comma 7 del D.lgs. 50/16.

La dimostrazione del possesso della certificazione di qualità deve avvenire per tramite di fotocopia del certificato di qualità accompagnato da dichiarazione di conformità all'originale.

In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese, di Consorzi ordinari o GEIE, ai fini della riduzione dell'importo della garanzia di cui all'art. 93, comma 7 del D.lgs. 50/16, la certificazione di qualità dovrà essere posseduta da tutti i soggetti partecipanti ai medesimi Raggruppamenti, Consorzi o GEIE.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta a ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.lgs. 6 settembre 2011, n.159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89, comma 1, del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del D.lgs. 21 novembre 2007, n. 231, nel caso si scelga la modalità in contanti, anche nel caso in cui il concorrente scelga la modalità con bonifico, con assegni circolari o con titoli di Stato del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, l'importo deve essere versato presso il c/c di **ASM ISA spa – Banca CARIPARMA & PIACENZA s.p.a. sede Vigevano IBAN: IT 98 V 06230 23000 000030829075** (indicando quale causale l'oggetto della gara e il CIG riferito al lotto corrispondente).

- c) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3, del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9, del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- 1) <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- 2) <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- 3) [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari non abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- 4) http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il 'Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratto tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50' in conformità al chiarimento n. 3 sugli Schemi di Polizza tipo per le garanzie fideiussorie, reso dal Consiglio dell'Anac al bando-tipo n. 1 in data 21-23 novembre 2018;
- 4) avere validità per centottanta giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo e intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b) la rinuncia a eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante. Tale obbligo non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese ai sensi dell'art. 93, comma 8 del d.lgs. n. 50/2016;
- 7) riportare l'autentica della sottoscrizione;
- 8) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- 9) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5, del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori centottanta giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante e essere **prodotte**:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7, del Codice che si richiamano a seguire:

“L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.

Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui sopra, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO14001. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo, secondo terzo e quarto per gli operatori economici che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle predette riduzioni, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.”

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo a alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato a impegnare il garante.

12. SOPRALLUOGO

E' fatto obbligo ai concorrenti di effettuare un sopralluogo per prendere visione dei luoghi oggetto dell'appalto al fine di conoscere e comprendere al meglio le difficoltà che alcune parti del territorio possono comportare durante l'erogazione del servizio.

Il sopralluogo può essere eseguito solo:

- dal legale rappresentante (o un socio in caso di società) o da un direttore tecnico muniti di documento d'identità. Tali qualifiche dovranno essere comprovate mediante esibizione all'incaricato dell'Ufficio preposto al sopralluogo, del Certificato della Camera di Commercio o di altra documentazione idonea;
- da procuratore munito di documento d'identità e di procura notarile da esibire all'incaricato dell'Ufficio preposto al sopralluogo;
- da personale dipendente diretto del soggetto concorrente (purché munito di delega del Rappresentante Legale, sulla quale deve essere riportato il numero di registrazione proprio del dipendente delegato così come riportato dal Libro Unico del Lavoro). La Stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere alla Ditta concorrente copia del Libro Unico del Lavoro per effettuare le verifiche del caso.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016 tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

L'attestazione di avvenuto sopralluogo da allegare all'offerta sarà rilasciata esclusivamente nel caso in cui il sopralluogo sia effettuato dalle persone sopra indicate.

Il sopralluogo verrà effettuato su appuntamento (da richiedere preventivamente alla Stazione Appaltante via mail all'indirizzo pec: comunicazioni@pec.asmisa.it), entro e non oltre 7 (sette) giorni antecedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte per rendere eventualmente possibili alle Ditte richiedenti, i sopralluoghi sulle aeree interessate all'affidamento.

La documentazione di gara (bando di gara, disciplinare di gara e relativi allegati, capitolato e relativi allegati) è disponibile sul sito internet: <http://www.asmisa.it> sezione “Società trasparente - Bandi di gara e contratti”.

13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1174 del 19 dicembre 2018 (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 55 del 6 marzo 2019) o successiva delibera pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione “contributi in sede di gara” e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266.

Il contributo è dovuto nella misura di **€ 140,00 (centoquaranta)** ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito www.anticorruzione.it.

Si fa presente che Dicembre 2019 sono previste nuove modalità di pagamento dei contributi accedendo alla nuova area riservata: "Gestione Contributi Gare". Il servizio permette di generare avvisi di pagamento pagoPA (identificati dallo IUV, Identificativo Univoco Versamento) e di pagarli con una delle seguenti modalità:

- "Pagamento on line" mediante il nuovo Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA.
- "Pagamento mediante avviso" utilizzando le infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.). Si precisa che il nuovo servizio non consente il pagamento presso i PSP senza l'avviso di pagamento ovvero con la sola indicazione del CIG e del codice fiscale dell'OE.

Per entrambe le modalità sopra descritte, le ricevute di pagamento saranno disponibili nella sezione "Pagamenti effettuati" del Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

La ricevuta di pagamento del succitato contributo deve essere prodotta mediante scansione dell'originale del documento cartaceo rilasciato come ricevuta.

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Il concorrente dovrà presentare, con le modalità richieste nel presente disciplinare di gara, la propria documentazione amministrativa, la documentazione tecnica e la relativa offerta economica, redatte in lingua italiana e contenute in un unico plico esterno sigillato.

Il plico esterno deve riportare le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni) oltre alla seguente dicitura: **ASM - IMPIANTI E SERVIZI AMBIENTALI S.P.A. - PROCEDURA APERTA AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI RACCOLTA DIFFERENZIATA "PORTA A PORTA" E DI TRASPORTO RIFIUTI URBANI NEI COMUNI DI BORGO SAN SIRO, GARLASCO E TROMELLO - CIG 82.79.94.39.1C - Scadenza offerte: 15 GIUGNO 2020 ore 12.00. NON APRIRE.**

Nel caso di concorrenti associati, già costituiti o da costituirsi, vanno riportate sul plico le informazioni di TUTTI i singoli partecipanti.

Il plico unico dovrà essere adeguatamente sigillato sui lembi di chiusura e contenere, al suo interno **TRE** buste, a loro volta chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

"busta A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";

"busta B – OFFERTA TECNICA".

"busta C – OFFERTA ECONOMICA".

La mancata sigillatura delle buste "A", "B" e "C" inserite nel plico, nonché la non integrità delle medesime tale da compromettere la segretezza, sono **cause di esclusione** dalla gara.

Tale plico (contenente le buste A, B e C) dovrà tassativamente pervenire, mediante raccomandata del servizio delle Poste Italiane S.p.A., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio, pena l'esclusione, del giorno **15 GIUGNO 2020 ore 12,00** al seguente indirizzo: ASM - IMPIANTI E SERVIZI AMBIENTALI S.P.A. Viale Petrarca, 68 – 27029 VIGEVANO (PV).

In caso di consegna a mano l'Ufficio protocollo è aperto nei seguenti giorni ed orari:

- dal lunedì al venerdì: ore 9,00-12,00.
- dal lunedì al giovedì: ore 14.30-16,00.

In tal caso l'ufficio citato rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico.

Non saranno accettate consegne che risultino effettuate in giorni, orari o luoghi diversi da quelli sopraindicati.

Non verranno aperti i plichi che non risultino pervenuti entro il termine di cui sopra o che non risultino inviati con le modalità indicate.

Oltre il termine sopra indicato, non è valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato. Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno del plico medesimo, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato con altro plico.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative del DGUE (Allegato A del disciplinare di gara e Allegato B del disciplinare) e l'offerta economica (Allegato C del disciplinare di gara) e l'offerta tecnica (Allegato D del disciplinare di gara) devono essere redatte preferibilmente sui modelli predisposti a disposizione all'indirizzo internet <http://www.asmisa.it> sezione "Società trasparente - Bandi di gara e contratti".

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9, del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lettera b) del Codice.

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice per centottanta giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni a una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- a) il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- b) l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, a eccezione delle false dichiarazioni;
- c) la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- d) la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- e) la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine – non superiore a dieci giorni – perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta dovrà riportare la dicitura “**BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**” e dovrà contenere al suo interno:

- 1) la domanda di partecipazione (Allegato A) in bollo da Euro 16,00 (apporre marca da bollo debitamente annullata apponendo il codice Cig, oppure, provvedere al pagamento del bollo con modello F23-F24 e

allegare copia fotostatica del modello e del suo versamento. In tale ultimo caso allegare copia fotostatica versamento di Euro 16,00 relativo alla “domanda di partecipazione” ed Euro 16 relativo al modello “offerta economica”.

- 2) eventuale documentazione relativa all'avvalimento;
- 3) eventuale documentazione relativa alle forme di partecipazione raggruppata;
- 4) il DGUE;
- 5) le dichiarazioni integrative al DGUE (Allegato B);
- 6) PASSOE (nel caso di partecipazione in raggruppamenti il Passoe dei componenti il raggruppamento generato dalla mandataria contenente la componente pass dei componenti il raggruppamento);
- 7) Garanzia provvisoria e impegno al rilascio definitiva;
- 8) Contributo ANAC;
- 9) la documentazione a corredo in relazione alle diverse forme di partecipazione;
- 10) “Codice etico e di comportamento” sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI o di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lettere e) e g) del D.lgs. 50/2016. Nell'ipotesi di avvalimento il codice etico deve essere sottoscritto anche dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria. Il documento è liberamente scaricabile dal sito aziendale www.asmisa.it nella sezione ‘fornitori’ al seguente link: <http://www.asmisa.it/societàtrasparente/fornitori/>;
- 11) Capitolato d'appalto sottoscritto per accettazione;
- 12) Attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciato dalla Stazione Appaltante;
- 13) Piano di riassorbimento del personale.

16.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo da Euro 16 preferibilmente secondo il modello di cui all'Allegato A e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il bollo può essere:

1. apposto sulla “domanda di partecipazione” e la marca da bollo dovrà essere debitamente annullata apponendo il numero di CIG;
2. corrisposto con modello F23 e F24. In questo caso dovrà essere allegata copia fotostatica del modello e del suo versamento nella busta A (tale indicazione vale sia per Euro 16,00 da corrispondersi sulla “domanda di partecipazione” sia per Euro 16 da corrispondersi sul modello “offerta economica”).

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- a) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- b) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- c) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - 1) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - 2) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la

- domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- 3) **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- f) bollo da apporsi sulla domanda di partecipazione oppure, in caso di pagamento del bollo con modello F23-F24, copia fotostatica del modello e del suo versamento.
- g) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- h) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

16.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione su <http://www.asmisa.it> secondo quanto di seguito indicato.

Parte I– Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore.
[In caso di mancato ricorso al servizio DGUE in formato elettronico] Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento. Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

[Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 5, lettere f-bis e f-ter, del Codice – cfr. paragrafo 16.3.1 n. 1) del presente Disciplinare].

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «a» ovvero compilando quanto segue:

- la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.1 del presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lettera l), del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

16.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

16.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con le quali:

- [fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56] dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lettere f-bis) l'operatore economico che presenti nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere e f-ter) del Codice l'operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti. Il motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico;*
- dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 5, lettera c** (la stazione appaltante dimostri con mezzi adeguati che l'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità);
- dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 5, lettera c-bis)** l'operatore economico abbia tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio oppure abbia fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, ovvero abbia omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
- dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 5, lettera c-ter)** l'operatore economico abbia dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al

risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili; su tali circostanze la stazione appaltante motiva anche con riferimento al tempo trascorso dalla violazione e alla gravità della stessa;”.

- 5) **dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 5, lettera c-quater** (l'operatore economico abbia commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato);
- 6) **dichiara i dati identificativi** (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza, etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- 7) **dichiara remunerativa l'offerta economica** presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa e eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 8) **accetta**, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara compreso il **capitolato d'appalto**;
- 9) **dichiara** di aver preso visione dei **luoghi** nei quali deve avvenire il servizio e di aver ben compreso le complessità del territorio che possono condizionare la erogazione dei servizi richiesti nel capitolato speciale d'appalto;
- 10) **accetta**, ai sensi dell'art. 100, comma 2, del Codice, i **requisiti particolari** per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;
- 11) di disporre di **mezzi** idonei per caratteristiche e numero allo svolgimento di tutti i servizi oggetto dell'appalto;
- 12) di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 50/2016, l'Appaltatore è tenuto ad **assumere prioritariamente il personale attualmente impiegato dall'operatore uscente**, al fine di favorire la stabilità occupazionale il cui elenco è riportato nel disciplinare e all'art.3.1 del Capitolato;
- 13) di **impegnarsi**, compatibilmente con la propria organizzazione d'impresa, **al riassorbimento prioritario del personale già impiegato presso l'attuale gestore**;
- 14) di disporre di **personale formato** per le mansioni richieste per lo svolgimento di tutti i servizi oggetto dell'appalto;
- 15) di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi e esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (**C.D. WHITE LIST**) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede
oppure
di aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23 marzo 2016 e DPCM 18 aprile 2013 come aggiornato dal DPCM 24 novembre 2016).
- 16) di essere iscritto nel registro tenuto dalla **CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI** (oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato) per la seguente attività
.....
.....pertanto coerente con quella oggetto della presente procedura di gara;
- 17) **di essere iscritto ALL'ALBO NAZIONALE DEI GESTORI AMBIENTALI** di cui all'art. 212 del D.lgs. 03 aprile 2006, n. 152 e s. m. e i. per le seguenti categorie e classi di cui al Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 03 giugno 2014, n. 120:
 - categoria: (ovvero di categoria adeguata rispetto a quanto richiesto dal presente appalto ovvero **categoria 1 (raccolta e trasporto di rifiuti urbani)** art. 8, comma 1, lett. a), del citato DM 120/2014;
 - sottocategoria:(ovvero di sottocategoria adeguata rispetto a quanto richiesto dal presente appalto ovvero **sottocategoria D1** (raccolta differenziata, rifiuti ingombranti e raccolta multimateriale di cui all'art. 184, comma 2, lettera d) del D.lgs. 152/2006);
 - classe; (ovvero di classe adeguata rispetto a quanto richiesto dal presente appalto ovvero **classe E** (inferiore a 20.000 abitanti e superiore o uguale a 5.000 abitanti) art. 9, comma 2, lett. c), del citato DM 120/2014 **o classe superiore.**

- 18) di essere in possesso di certificazione UNI 45001:2018 in corso di validità;
- 19) di essere in possesso di certificazione UNI EN ISO 14001:2015 in corso di validità;
- 20) di aver conseguito un fatturato specifico riferito ai servizi analoghi (ovvero servizi di raccolta differenziata in modalità porta a porta) per almeno € 1.500.000,00 complessivamente nel triennio antecedente (2016-2017-2018) per conto di Comuni o Soggetti (pubblici o privati) gestori di pubblici di Euro
- 21) indica i seguenti dati: domicilio fiscale ..., codice fiscale ..., partita IVA ...; indica l'indirizzo PEC ... oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ... ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice;
- 22) autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia della documentazione e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lettera a), del Codice;
- 23) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli dal 15 al 22 del medesimo Regolamento.
- 24) Che NON sussistono rapporti, anche di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Aggiudicatrice

Oppure

Che sussistono i seguenti rapporti, anche di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Aggiudicatrice:

(Attenzione: in quest'ultimo caso indicare nella presente dichiarazione i nominativi dei soggetti con relazioni di parentela o affinità e relativa tipologia);

- 25) Di impegnarsi ad osservare l'obbligo di **tracciabilità dei flussi finanziari** di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., a pena di nullità assoluta del contratto.
 - 26) Di impegnarsi, ai sensi dell'art. 2, c. 3 del DPR 16.4.2013, n. 62, a far rispettare ai propri dipendenti gli obblighi di condotta previsti dal **codice di comportamento per i dipendenti pubblici**;
 - 27) Dichiarare l'inesistenza della specifica **causa ostativa** prevista dall'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n° 165/2001, come introdotta dall'art. 1, comma 42, lett. l) della L. n° 190/2012;
 - 28) (Nel caso di **associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito**) che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo all'Impresa: e dichiara di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. Inoltre prende atto che è vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera d), e) f) e g) del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo quanto disposto ai commi 17, 18 e 19 dell'art. 48 del medesimo Decreto; che la propria quota di partecipazione al raggruppamento è.....e che eseguirà le seguenti prestazioni
 - 29) (Nel caso di **consorzi** di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.lgs n. 50/2016 di concorrere per i seguenti consorziati (indicare denominazione, ragione sociale, sede legale e codice fiscale di ciascun consorziato):.....e che la composizione del consorzio è quella di seguito riportata:
 - 30) Dichiarare che non sussistono reati attinenti **false comunicazioni sociali** di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
 - 31) Dichiarare che l'operatore economico non ha presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti **documentazione o dichiarazioni non veritiere**;
- Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**
- 32) si impegna a uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, del D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

- 33) indica, a integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lettera d), del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ... rilasciati dal Tribunale di ... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate a una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 0 a 23, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione (come da **Allegato B "Dichiarazioni Integrative al Dgue"**) ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

16.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

- 1) **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3, lettera b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; nel caso di partecipazione di raggruppamenti va allegato il PassoE del raggruppamento generato dalla mandataria che contiene la componente pass dei componenti il raggruppamento - idem in caso di avvalimento.
La mancata dichiarazione del Passoe in gara non costituisce motivo di esclusione né di sanzione, né oggetto di integrazione per tutti i concorrenti.
Ai fini della effettuazione delle verifiche il concorrente che non consegnasse in gara il PASSOE e risultasse aggiudicatario dovrà consegnarlo all'amministrazione in una fase successiva, a pena di revoca dell'aggiudicazione
- 2) documento attestante la **garanzia provvisoria** con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8, del Codice;
- 3) **per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice**, copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7, del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
- 4) ricevuta di pagamento del **contributo** a favore dell'ANAC;
- 5) **Bollo** (poi debitamente annullato) da apporsi alla domanda di partecipazione;
- 6) **"Codice etico e di comportamento"** sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI o di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lettere e) e g) del D.lgs. 50/2016. Nell'ipotesi di avvalimento il codice etico deve essere sottoscritto anche dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria;
Il documento è liberamente scaricabile dal sito aziendale www.asmisa.it nella sezione 'fornitori' al seguente link: <http://www.asmisa.it/amm-trasparente>;
- 7) **Capitolato d'appalto** sottoscritto per accettazione;
- 8) **PIANO DI RIASSORBIMENTO DEL PERSONALE ai sensi della linea guida 13 Anac relativamente alla clausola sociale di cui al paragrafo 10.**

16.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al paragrafo 14

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- 1) copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- 2) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- 1) atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- 2) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- 1) dichiarazione attestante:
 - a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, a uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- 1) copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- 2) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- 3) dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- 1) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005;
- 2) dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- 1) **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005;
- 2) **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, a uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c) le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA “B – OFFERTA TECNICA”

La busta dovrà riportare la dicitura “**BUSTA B – OFFERTA TECNICA**” e dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta tecnica compilata in lingua italiana, sulle modalità di espletamento del servizio oggetto di valutazione da parte della Commissione giudicatrice.

Nell'elaborazione di tale progetto ogni impresa dovrà, descrivere dettagliatamente le modalità attraverso le quali intende gestire il servizio con particolare approfondimento rispetto a quanto richiesto dagli elementi oggetto di valutazione da parte della Commissione giudicatrice.

Tale progetto dovrà essere indicato utilizzando il modello predisposto dalla stazione appaltante ‘ALLEGATO D’ e non potrà superare il numero di pagine di tale modulo.

La busta B dovrà pertanto contenere:

- il modello ‘**Allegato D – Modello Offerta TECNICA**’ e i documenti / dichiarazioni richieste.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 16.1.

Saranno prese in considerazione, ai fini dell'attribuzione dei relativi punteggi, soltanto le proposte che descrivono:

- I. CRITERI DI ESPERIENZA – POPOLAZIONE SERVITA:** indicazione e allegazione di apposita documentazione dalla quale si evinca lo svolgimento, con riferimento ad un unico contratto (CIG), con Comuni o Soggetti gestori (pubblici o privati) di pubblici servizi, avente ad oggetto servizi di RACCOLTA DIFFERENZIATA IN MODALITA' PORTA A PORTA nel triennio 2016-2017-2018 per almeno 12 mesi continuativi secondo quanto indicato nei criteri di valutazione successivamente descritti al paragrafo 19.

(Al fine della verifica di dimostrazione del possesso del requisito ciascun offerente dovrà compilare l'Allegato D al presente Disciplinare nonché provvedere ad allegare, apposita dichiarazione dell'ente Committente (Comuni o Soggetti gestori di pubblici servizi) presso il quale ha effettuato il servizio, nel triennio in esame, che attesti la ragione sociale del committente, la sede, l'oggetto del contratto, il Cig, il periodo contrattuale, il fatturato, la durata continuativa del servizio nonché la popolazione servita con riferimento al singolo contratto).

- II. CRITERI DI INTEGRAZIONE DEI SERVIZI - UTILIZZO DI STRUMENTI TECNOLOGICI INFORMATIVI:** indicazione della tipologia di sistema di geo-localizzazione che sarà messo a disposizione, secondo quanto indicato nei criteri di valutazione successivamente descritti al paragrafo 19.

(Dovrà essere prodotta una dichiarazione del Legale Rappresentante, mediante l'utilizzo dell'allegato D al presente Disciplinare, che attesti l'impegno a mettere a disposizione prima della stipula contrattuale i sub-parametri, di cui al presente criterio, unitamente al documento d'identità del sottoscrittore).

La Ditta aggiudicataria dovrà presentare prima della stipula contrattuale il manuale tecnico e/o d'uso dell'applicativo software di geo-localizzazione dal quale possa essere chiaramente desumibile quanto dalla stessa dichiarato. La Società Committente si riserva la possibilità di richiedere eventuale riscontro oggettivo di quanto dichiarato dalla Ditta mediante apposita sessione dimostrativa, da effettuarsi c/o la Sede della Committente.

- III. PROPOSTA PER MIGLIORARE LA PERCENTUALE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA:** valutazione di una proposta per l'introduzione di una sperimentazione di tariffazione puntuale basata sulla quantità di rifiuti indifferenziati prodotti, con modalità di rilevazione e sistemi tecnologici avanzati, da applicarsi su un campione di 3.000 abitanti.

(E' consentito utilizzare carattere Times New Roman dimensione 10 interlinea 1,5 al massimo 20 righe formato A4)

La descrizione progettuale dovrà essere dettagliata e, per ciascuna degli elementi che costituiscono la proposta di cui al presente CRITERIO DI VALUTAZIONE, dovranno essere indicate quantità, tipologie, marche, modelli.

Nell'offerta tecnica non devono essere inseriti elementi che possano in qualche maniera anticipare il contenuto dell'offerta economica.

L'operatore economico dovrà dichiarare, adeguatamente motivando, quali sono le parti dell'offerta tecnica idonee a rivelare i segreti tecnici e industriali e quindi da secretare in caso di accesso agli atti di gara.

18. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La busta dovrà riportare la dicitura **“BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA”** e contenere al suo interno, a pena di esclusione, **ESCLUSIVAMENTE** l'offerta economica, predisposta preferibilmente secondo il modello **‘MODULO OFFERTA ECONOMICA’ allegato C** al presente disciplinare di gara, rilasciato in carta legale, oppure su carta resa legale con marca da bollo da € 16,00, sottoscritta a pena di esclusione, dal Titolare o Legale Rappresentante di ogni soggetto concorrente di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche, corredata dal documento d'identità del sottoscrittore o dei sottoscrittori, recante l'indicazione della **percentuale di ribasso assoluto da applicare sull'importo dei servizi posto a base di gara e sull'Elenco prezzi Unitari.**

Il bollo può essere:

3. apposto sull' **“ALLEGATO C – MODELLO OFFERTA ECONOMICA”** e la marca da bollo dovrà essere debitamente annullata apponendo il numero di CIG;
4. corrisposto con modello F23 e F24. In questo caso dovrà essere allegata copia fotostatica del modello e del suo versamento nella busta A (tale indicazione vale sia per Euro 16,00 da corrispondersi sulla **“domanda di partecipazione”** sia per Euro 16 da corrispondersi sul modello **“offerta economica”**).

Il supporto informatico deve essere riposto (**SENZA ALCUN ULTERIORE DOCUMENTO CARTACEO**) all'interno della busta **“B - Offerta economica”**, chiusa, firmata e sigillata.

La busta B, a pena di esclusione, deve:

- a) recare all'esterno il mittente e la dicitura **“Busta B – OFFERTA ECONOMICA”** e la seguente dicitura: **“procedura aperta per l'affidamento servizi di igiene ambientali “secondo necessità” in Vigevano e negli altri comuni gestiti, C.I.G. ...;**
- b) essere chiusa e tutti i lembi di chiusura devono essere firmati dal concorrente e idoneamente sigillati al fine di garantire la segretezza del relativo contenuto;
- c) **contenere, a pena di esclusione:**
 - **l'offerta economica** sottoscritta dal Titolare o Legale Rappresentante di ogni soggetto concorrente di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche, corredata dal documento d'identità del sottoscrittore o dei sottoscrittori, redatta in lingua italiana, preferibilmente secondo il modello predisposto **Allegato C – ‘Modello offerta economica’** al Disciplinare di gara, o comunque in modo strettamente conforme allo stesso, indicando, sia in cifre che in lettere:
 1. **il ribasso unico percentuale sull'importo a base di gara.** In caso di discordanza dei ribassi in cifre e in lettere, sono considerati quelli espressi in lettere.
 2. **il costo della manodopera;**
 3. **gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavori,** ai sensi art. 95, comma 10, del d.lgs. n. 50/2016;

Per i ribassi percentuali, verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

I servizi saranno aggiudicati **all'offerta economicamente più vantaggiosa** secondo il criterio del miglior rapporto qualità - prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 da valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice ex art. 77 del D.lgs n. 50/2016, sulla base dei criteri di valutazione di natura qualitativa e quantitativa di seguito indicati.

Ai fini della valutazione delle offerte si adotterà una procedura di verifica e di valutazione che prevede:

- la verifica del rispetto delle disposizioni per la presentazione delle offerte;
- l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti.

1	OFFERTA TECNICO/QUALITATIVA: ELEMENTI QUALITATIVI-MERITO TECNICO	PUNTEGGIO MAX 70
2	OFFERTA ECONOMICA: ELEMENTO PREZZO	PUNTEGGIO MAX 30
	OFFERTA TECNICO/QUALITATIVA + OFFERTA ECONOMICA =	PUNTEGGIO MAX 100

I) CRITERI DI ESPERIENZA – POPOLAZIONE SERVITA: Verranno presi in considerazione i seguenti sub-parametri di qualità:	MAX PUNTI 10 (punteggi secchi)
A. Unico contratto (CIG) con Comune o soggetto (pubblico o privato) gestore di pubblico servizio avente ad oggetto servizi di raccolta differenziata in modalità “porta a porta” nel triennio 2016-2017-2018 per almeno 12 mesi continuativi riferito ad una popolazione maggiore di 25.000 abitanti.	Punti 10
B. Unico contratto (CIG) con Comune o soggetto (pubblico o privato) gestore di pubblico servizio avente ad oggetto servizi di raccolta differenziata in modalità “porta a porta” nel triennio 2016-2017-2018 per almeno 12 mesi continuativi riferito ad una popolazione maggiore di 20.000 ed inferiore o uguale a 25.000 abitanti.	Punti 06
C. Unico contratto (CIG) con Comune o soggetto (pubblico o privato) gestore di pubblico servizio avente ad oggetto servizi di raccolta differenziata in modalità “porta a porta” nel triennio 2016-2017-2018 per almeno 12 mesi continuativi riferito ad una popolazione maggiore di 15.000 ed inferiore o uguale a 20.000 abitanti.	Punti 03
D. In tutti gli altri casi inferiori ai punti precedenti	Punti 00
In caso di ATI, Consorzi o GEIE il punteggio verrà assegnato in funzione del sub-parametro dichiarato dalla mandante o mandataria che riconduca al punteggio maggiore. I punteggi non possono essere cumulabili tra i soggetti partecipanti all'ATI, Consorzio o GEIE. In qualunque caso ai fini dell'attribuzione del punteggio, verrà preso in considerazione solo il certificato che riconduca al punteggio maggiore in quanto i sub- parametri non sono cumulabili singolarmente o tra di loro. Alla luce di quanto sopra esposto si invitano i concorrenti (singoli o in ATI) a presentare un solo certificato.	

II) CRITERI DI INTEGRAZIONE DEI SERVIZI - UTILIZZO DI STRUMENTI TECNOLOGICI INFORMATIVI: Verranno presi in considerazione i seguenti sub parametri di qualità di carattere tecnologico - informativo:	MAX PUNTI 40 (punteggi secchi)
A. Tutti i mezzi dotati di apparati di localizzazione con sistema di Geo-localizzazione RESO disponibile alla Società Committente tramite accesso da remoto e con possibilità di estrarre dati su formati file accessibili elaborabili dalla Società Committente.	Punti 15
B. Tutti i mezzi dotati di apparati di localizzazione con sistema di Geo-localizzazione NON RESO disponibile alla Società Committente tramite accesso da remoto e dati tracciati sul sistema durante il servizio di raccolta della Ditta trasmessi alla Committente su tracciato file con formato accessibile.	Punti 10
Dati tracciati dal sistema di Geo-localizzazione e resi disponibili alla Società Committente:	
C. Velocità media del mezzo	Punti 2
D. Kilometri percorsi	Punti 5
E. Livello del carburante	Punti 2
F. Data e orario partenza	Punti 4
G. Data e orario arrivo	Punti 4
H. Tracciatura sulla cartina stradale del percorso effettuato in un turno di lavoro	Punti 4
I. Identificazione automatica di tutte le soste con evidenza delle stesse sulla cartina, indicando esattamente la sosta in minuti	Punti 4
<p>Gli standards cumulabili sono unicamente quelli indicati alle lettere A), C), D), E), F), G), H), I) con punteggio max pari a 40 e alle lettere B), C), D), E), F), G), H), I) con punteggio max pari a 35.</p> <p>In caso di ATI, Consorzi o GEIE, qualora le Ditte concorrenti nei suddetti raggruppamenti mettano a disposizione sub-parametri che riconducano a punteggi differenti, il punteggio verrà assegnato mediante la sommatoria dei sub-parametri dichiarati dalla mandante o mandataria che riconduca al punteggio minore. I punteggi non possono essere cumulabili tra i soggetti partecipanti all'ATI, Consorzio o GEIE.</p>	

III) PROPOSTA PER MIGLIORARE LA PERCENTUALE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA: valutazione di una proposta per l'introduzione di una sperimentazione di tariffazione puntuale basata sulla quantità di rifiuti indifferenziati prodotti, con modalità di rilevazione e sistemi tecnologici avanzati, da applicarsi su un campione di 3.000 abitanti. Sarà elaborata una graduatoria di merito che tenga conto della qualità della soluzione proposta e della sua scalabilità, intesa quest'ultima come possibilità per la Stazione Appaltante di poterla eventualmente implementare ed applicare in modo generalizzato da	Punteggio da un MINIMO di punti 0 a un MASSIMO di PUNTI 20 (punteggio non secco)
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>parte della stessa, in fasi successive, senza vincoli di scelta per le soluzioni software. Inoltre la soluzione proposta deve consentire di poter disporre dei dati raccolti in campo su formati standard.</p> <p>I costi relativi alla proposta presentata dall'Offerente saranno a carico dello stesso, con esclusione dei soli costi relativi al/ai software che dovessero eventualmente rendersi necessari per la ricezione ed elaborazione dei dati raccolti in campo mediante le soluzioni tecnologiche proposte - queste ultime invece a carico dell'Offerente.</p> <p>La descrizione progettuale dovrà essere dettagliata e, per ciascuno degli elementi che costituiscono la proposta di cui al presente CRITERIO DI VALUTAZIONE, dovranno essere indicate quantità, tipologie, marche, modelli.</p>	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Nel caso in cui un'offerta tecnica sia parziale, per la mancata presentazione in riferimento ad uno o più elementi di valutazione, al relativo concorrente verrà attribuito inderogabilmente il punteggio pari a zero in corrispondenza dell'elemento di valutazione non presentato e lo stesso elemento non presentato non sarà oggetto di valutazione.

L'appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata secondo i seguenti parametri indicati ai punti di cui innanzi del presente capitolato.

- **L'offerta tecnica avrà un punteggio massimo di 70 punti su 100.**

Criteri di valutazione I e II:

I punteggi verranno attribuiti quale mero riscontro dell'esistenza delle caratteristiche oggettivamente individuate, in relazione ai rispettivi sotto-punteggi, alle quali verrà attribuito un punteggio secco (da attribuire in caso di esistenza o non attribuire in caso di inesistenza).

Criterio di valutazione III:

L'attribuzione dei coefficienti avviene sulla base dell'autonomo e libero apprezzamento di discrezionalità tecnica di ciascun commissario.

I punti tecnici relativi al punto III verranno assegnati dalla Commissione giudicatrice tramite il metodo di attribuzione discrezionale di un coefficiente vale a dire mediante la media dei coefficienti (variabili da 0 zero a 1 uno) attribuiti discrezionalmente da ogni singolo commissario.

A tale proposito, i componenti della Commissione giudicatrice, nella propria valutazione discrezionale, utilizzeranno i seguenti criteri motivazionali, tenendo conto delle risultanze dell'analisi dei singoli atti dell'offerta, se rispondenti o meno alle finalità ed ai parametri sotto riportati:

Giudizio	Coefficiente	Criterio di giudizio della proposta
Eccellente	1,000	È ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori
Ottimo	0,800	Aspetti positivi elevati o buona rispondenza alle aspettative
Buono	0,600	Aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Discreto	0,400	Aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio
Modesto	0,200	Appena percepibile o appena sufficiente
Assente / irrilevante	0,000	Nessuna proposta o miglioramento irrilevante

I punti tecnici relativi all'offerta tecnica riferiti al criterio di valutazione III verranno assegnati con l'applicazione della seguente formula:

asm impianti e servizi ambientali s.p.a. - V.le Petrarca 68 - 27029 Vigevano Cod.Fisc. e P.IVA 02071890186 rea 243257Cap. Soc. € 2.150.000,00 i.v. Tel +39 0381 697211 - fax +39 0381 82794 www.asmisa.it - asmisa@asmisa.it
comunicazioni@pec.asmisa.it
la società è soggetta ad attività di direzione e coordinamento di asm vigevano e lomellina s.p.a.

(media coefficienti di ogni commissario/coefficiente più elevato)* 20= valore da 0 a 20 attribuito al concorrente in esame

Ovvero, la Commissione giudicatrice:

- calcolerà la media dei coefficienti assegnati da ogni commissario per ogni elemento qualitativo riferito al Criterio di valutazione III;
- tale media diventerà quindi il numeratore del rapporto con il coefficiente più elevato riferito al Criterio di valutazione III (denominatore);
- il risultato di tale rapporto verrà moltiplicato per il valore massimo definito per suddetto Criterio di Valutazione dal disciplinare di gara (OVVERO 20)

▪ **L'offerta economica avrà un punteggio massimo di 30 punti su 100**

Al concorrente verrà attribuito il punteggio derivante dalla sommatoria del punteggio a lui attribuito per l'offerta tecnica e del punteggio attribuito per l'offerta economica, quest'ultimo così calcolato:

All'offerta recante il maggiore ribasso percentuale rispetto all'importo a base di gara sono attribuiti 30 punti.

Alle altre offerte restanti sono attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori sulla base della seguente formula:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA Punteggio max. 30 punti

Offerta economica per il Servizio:

Ai fini della determinazione del coefficiente riferito all'elemento prezzo, la commissione di aggiudicatrice utilizza la seguente formula:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X * A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo

A_i = valore dell'offerta (ribasso percentuale) del concorrente i -esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribassi percentuali) dei concorrenti

$X = 0,85$

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso percentuale) più conveniente

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sulla offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà in base al regio decreto n. 827 del 1924 art. 77.

20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **15 GIUGNO alle ore 10,00** presso la sede di ASM ISA s.p.a. in VIGEVANO (PV) in Viale Petrarca, 68 - PIANO PRIMO – Sala Consiglio di amministrazione e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata a altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti per mezzo di pubblicazione sul sito informatico e di PEC almeno CINQUE giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti per mezzo di pubblicazione sul sito informatico e di PEC almeno cinque giorni prima della data fissata.

Il RUP procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il RUP procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare, eventualmente, la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 15;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

La stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione dei plichi e di trasferimento degli stessi dal RuP alla commissione giudicatrice: i plichi pervenuti vengono custoditi in luogo sicuro, in armadio a chiave e situato presso la sede della stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo, del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli articoli 81 e 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

21. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n.3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

22. APERTURA DELLE BUSTE "B" e "C" – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura delle "Buste B - OFFERTA TECNICA" ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole OFFERTE TECNICHE, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la Commissione giudicatrice procederà con l'apertura delle "Buste C – OFFERTA ECONOMICA" dando lettura delle offerte economiche.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sulla offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al paragrafo 23.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 23.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche e lettura di quelle economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Quando il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre. Si applica l'ultimo periodo del comma 6 ovvero "La stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa".

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente paragrafo 24.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5, Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lettera d), del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica e approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5, e 33, comma 1, del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88, comma 4-bis e 89 e dall'art. 92, comma 3, del D.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9, del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Laddove l'aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, la stazione appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52, della L. 190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3, del D.lgs. 159/2011).

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3, del D.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo

recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4, del D.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata in modalità elettronica.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (G.U. 25 gennaio 2017, n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 3.900,00.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lettera c-bis), del Codice.

Trova applicazione la disciplina relativa all'anticipazione del 20% sul valore del contratto di appalto ai sensi comma 18 art. 35 del Codice da corrispondere all'appaltatore entro quindici giorni dall'effettivo inizio della prestazione. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma della prestazione. La predetta garanzia è rilasciata da imprese bancarie autorizzate ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, o assicurative autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'assicurazione e che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano la rispettiva attività.

La garanzia può essere, altresì, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo degli intermediari finanziari di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385. L'importo della garanzia viene gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso della prestazione, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte delle stazioni appaltanti. Il beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione della prestazione non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie che dovessero insorgere in merito alla presente procedura di gara è competente, ai sensi dell'art. 120 del d.lgs. n. 104/2010, il T.A.R. Lombardia". Competente per le controversie civili è il foro di Milano (Competenza funzionale del Tribunale delle Imprese di Milano trattandosi di appalto sopra soglia comunitaria). Rimane espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (UE) 2016/679, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Il Titolare del trattamento dei dati forniti, nonché il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Procedimento cui sarà possibile rivolgersi per esercitare i propri diritti.

I concorrenti sono pregati di visionare l'“Informativa trattamento dati personali” scaricabile dal link <http://www.asmisa.it/amm-trasparente/fornitori/>

27. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai fini della presente gara il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs. 50/2016 è il Responsabile Tecnico, ing. Carlo Giovanni Cocino.

28. ULTERIORI DISPOSIZIONI.

L'amministrazione si riserva di aggiudicare l'appalto anche in caso di una sola offerta valida pervenuta.

ASM - IMPIANTI E SERVIZI AMBIENTALI s.p.a.
IL RESPONSABILE TECNICO
Ing. Carlo Giovanni Cocino



Vigevano, 23 Aprile 2020